

«Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Саратовской области  
«Питерский агропромышленный лицей»

«УТВЕРЖДАЮ»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании педагогического Совета

Протокол № 1 «30» 08 2018 г.



Директор ГБПОУ СО «ПАЛ»

В.В. Волков

Приказ № 1/1 от «30» 08 2018 г.

Положение  
об учебной и производственной практике  
в ГБПОУ СО «ПАЛ»

Согласовано на заседании Совета родителей

Протокол № 1 от «30» 08 2018 г.

Согласовано на заседании Совета обучающихся

Протокол № 1 от «30» 08 2018 г.

Питерка 2018

Настоящее положение разработано в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N291), а также в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения практики обучающихся (студентов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Настоящее Положение распространяется на обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

2. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

3. Программы практик разрабатываются руководителями практик или мастерами производственного обучения и утверждаются директором лица с обязательным согласованием с работодателем любой из баз практик. Программы разрабатываются самостоятельно руководителями практик или мастерами производственного обучения и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

4. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

6. Учебная практика по профессии направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

7. При реализации ОПОП СПО по профессии производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю профессии и преддипломная практика.

Практика по профилю профессии направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

8. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в

рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

9. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и Лицеem.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

10. Учебная практика и производственная практика по ОПОП СПО может проводиться одновременно с теоретическим обучением, если это предусмотрено образовательной программой.

11. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Лицеem и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

12. Сроки проведения практики устанавливаются Лицеem в соответствии с ОПОП СПО.

13. Учебная практика по профилю профессии проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и

практики по профессии.

14. Лицей;

планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

заключает договоры на организацию и проведение практики;

разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

осуществляет руководство практикой;

контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

15. Организации:

заключают договоры на организацию и проведение практики;

согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и



профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

16. Направление на практику оформляется приказом директора лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (с которой заключается договор), а также с указанием вида и сроков прохождения практики. (Приложение 1)

17. Обучающиеся (по ИУП), совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

18. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях, обязаны:

выполнять задания, предусмотренные программами практики;

соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

19. Организацию и руководство практикой по профессии и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Лицея и от организации.

20. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Лицеём.

По результатам практики руководителями практики от организации и от Лицея формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

21. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией, путём проставления печати организации на титульном листе отчёта и дневника. (Приложение 2)

22. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

23. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

24. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Лицей и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

25. Критерии выставления оценок успеваемости по практике определяется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

**Договор**  
**о производственной практике**  
(производственному обучению) обучающихся

с. Питерка

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей» в лице директора Волкова В.В. именуемое в дальнейшем «Лицей» с одной стороны и

\_\_\_\_\_ в лице

Именуемое в дальнейшем «Предприятие» с другой стороны заключили нижеследующий договор

1. «Лицей» руководствуясь учебными планами и программами для подготовки квалифицированных кадров с \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. направляет на производственную практику обучающихся

по профессии \_\_\_\_\_

Мастер \_\_\_\_\_

2. «Лицей» обеспечивает предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направленного на производственную практику (производственное обучение). Изучение и соблюдение ими правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и территории предприятия, правил и норм безопасности, действующих на предприятии.

Обучающихся в период производственной практики (производственного обучения) подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка «Предприятия». «Лицей» через мастера обеспечивает организацию учебной работы и методического руководства производственной практикой обучающихся

3. «Предприятие» обязуется:

А) предоставлять для обучающихся оснащенные соответственно профессии рабочие места. Обеспечивать производственными заданиями, документацией и техническим обслуживанием, не допуская привлечения обучающихся на работы не относящиеся к профессии получаемой ими в учебном заведении.

Б) обеспечивать безопасные и соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия труда, предоставлять средства индивидуальной защиты, спецодежду, места для хранения инструментов и одежды и др. Ознакомить с нормами действующими на «Предприятии» для соответствующих категорий работников.

4. Предоставлять «Лицею» по результатам практики производственную характеристику на обучающихся.

5. За работы, выполняемые во время производственной практики (производственного обучения), «Предприятие» может начислять обучающемуся (йся) заработную плату, при сдельной оплате труда по установленным расчетам за выполненный объем работы, а при повременной оплате труда по тарифным ставкам повременщика соответствующим разрядам (категории, классу) выполняемых работ или окладам за фактически отработанное время с выплатой предусмотренных положениями о премировании премий, коэффициентов к заработной плате и других доплат, действующих на данном предприятии (организации, учреждении).

6. «Лицей» оставляет за собой право отзывать обучающихся с производственной практики (производственного обучения) в случаях:

А) при непредставлении «Предприятием» рабочих мест и работ по профессии для производственной практики (производственного обучения), отвечающих требованиям учебных программ.

Б) при систематических простоях обучающихся и не обеспечении условий безопасности труда.

В) при использовании труда обучающихся на неквалифицированных работах.

7. Дополнительные обязательства сторон, если таковые имеются:

---

---

---

8. Возникающие по настоящему договору споры доводятся до сведения отдела учреждений начального профессионального образования и решаются в установленном порядке.

9. Сроки действия договора устанавливаются в соответствии с требованиями учебных планов по профессии.

---

10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах и хранится по одному у каждой из сторон.

### Юридические адреса сторон:

ГБПОУ СО «ПАЛ»  
413320, Саратовская область,  
с. Питерка, ул. Советская, д. 65  
Тел. 2-13-50 2-21-44

«Предприятие»

Директор \_\_\_\_\_ Волков В.В.  
(подпись)

М.П. \_\_\_\_\_



ГБПОУ СО «Питерский агропромышленный лицей»

Дневник

учебной практики по профессиональным модулям:

ПМ.01. «»

ПМ.02. «».

Профессия 09.01.03 »

(срок обучения ---- года ----- месяцев)

Обучающая(ий)ся  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Курса --- группы ---



## ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающая(ий)ся \_\_ курса \_\_ группы по профессии -----

\_\_\_\_\_ (ФИО)

успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю

-----, «-----»

В объеме \_\_\_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Виды и качество выполненных работ

№	Дата	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Кол-во часов	Оценка	Подпись Руководителя практики	Подпись студента	Подпись мастера
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики

---

---

---

---

---

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись ответственного лица организации (базы практики))

## ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся \_\_ курса \_\_ группы по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
успешно прошел (ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ. 01. «Ввод и обработка цифровой информации»

В объеме \_\_\_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Виды и качество выполненных работ

№	Дата	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Кол-во часов	Оценка (выполнил/не выполнил)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

Характеристика производственной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

---

---

---

---

---

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись ответственного лица организации (базы практики))

Отчёт

по производственной практике по профессиональному модулю

ПМ. 01. «

»

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО)

Проходил(а) производственную практику с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г  
по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

В \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выполнил(а) все задания практики.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись:

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающаяся 3 курса 33 группы

по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации

\_\_\_\_\_ (ФИО)

успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю

ПМ. 01. «Ввод и обработка цифровой информации»

В объеме \_\_\_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Виды и качество выполненных работ

№	Дата	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Кол-во часов	Оценка	Подпись студента	Подпись мастера
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики

---

---

---

---

---

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись ответственного лица организации (базы практики))

