

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Питерский агропромышленный лицей»

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

МУП «Питерское»

_____ А.В. Желудков

«__» _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.А. Зув

_____ «__» _____ 2021г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

среднего профессионального образования

программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника

Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Организация-разработчик:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей»

Экспертные организации:

МУП «Питерское», с. Питерка, пер. Гагарина д.15,

ГКУ СО «Центр занятости населения Питерского района», ул. Ленина д. 96

2021 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Примерная структура образовательной программы

5.1. Примерный учебный план

5.2. Примерный календарный учебный график

5.3. Примерная рабочая программа воспитания

5.4. Примерный календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплины

Приложение 3. Рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы

Приложение 4. Фонды примерных оценочных средств для государственной итоговой аттестации по профессии

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее – ООП) по профессии среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **«09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**, (Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 N 854, в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 №391 , зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29569).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой *профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»* и настоящей ООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России (Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 N 854, в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.04.2015 №391 , зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29569) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.*

Получение образования по профессии: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: *очная.*

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4158 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Реализация ППКРС непосредственно осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки РФ.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы организуется в форме теоретической и практической подготовки :

- практическая подготовка является обязательным разделом ППКРС. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических и лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

- практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В лицее при освоении профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика, которая реализуется концентрированно.

Студенты проходят практическую подготовку на основе договоров с предприятиями.

При реализации ППКРС с применением электронного обучения проводится работа обучающихся в "виртуальных группах", которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования.

В период временного перевода обучающихся на обучение по ППКРС с применением электронного обучения онлайн консультации, коллективное обсуждение и коллективное проектирование и др. с помощью использования систем видео связи, через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемой в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;

– информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.
Трудовые функции, к выполнению которых готовится выпускник.

Общая трудовая функция: Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте, создание и редактирование информационных ресурсов, обеспечение функционирования баз данных.

Трудовые функции:

- Ввод и обработка текстовых данных
- Сканирование и обработка графической информации
- Ведение информационных баз данных
- Размещение информации на сайте
- Поиск информации по тематике сайта
- Написание информационных материалов для сайта
- Редактирование информации на сайте
- Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях
- Модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях
- Нормативный контроль содержания сайта
- Резервное копирование БД.
- Восстановление БД
- Управление доступом к БД
- Установка и настройка программного обеспечения (ПО) для обеспечения работы пользователей с БД
- Мониторинг событий, возникающих в процессе работы БД
- Протоколирование событий, возникающих в процессе работы БД

3.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Ввод и обработка цифровой информации.
ПК 1.1	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.4	Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.
ПК 1.5.	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиа-файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.
ВПД 2	Хранение, передача и публикация цифровой информации.
ПК 2.1	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2.2	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 2.3	Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.
ПК 2.4.	Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
Ввод и обработка цифровой информации.	ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»	осваивается
Хранение, передача и публикация цифровой информации.	ПМ.02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации»	осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>

	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i>; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (<i>специальности</i>); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i></p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии (специальности)</i></p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i>; средства профилактики перенапряжения</p>

ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Вид деятельности	ПК	Показатели освоения компетенции
<p>ПМ.01 «Ввод и обработка цифровой информации»</p>	<p>1.1 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.</p> <p>1.2 Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.</p> <p>1.3 Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; - настраивать основные компоненты графического интерфейса операционных систем и специализированных программ-редакторов; - управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете - вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; - создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; - конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы; - производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов; - производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер; - обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видеоредакторов; - создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; - воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования; - производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтер и другие периферийные устройства вывода; - использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера; - вести отчетную и техническую документацию

	<p>1.4 Создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов.</p> <p>1.5 Воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.</p>	
<p>ПМ.02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации»</p>	<p>2.1 Формировать медиатеку для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.,</p> <p>2.2 Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.</p> <p>2.3 Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.,</p> <p>2.4 Публиковать мультимедиа контент в Интернете.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы; - создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; - передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети; - тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации; - осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузеров; - создавать и обмениваться письмами электронной почты; - публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет; - осуществлять резервное копирование и восстановление данных; - осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ; - осуществлять мероприятия по защите персональных данных; - вести отчетную и техническую документацию.

3. Результаты освоения рабочей программы производственной практики

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС СПО по основным видам деятельности, необходимых для последующего освоения ими общих (ОК) профессиональных (ПК) компетенций по избранной профессии.

ПМ01. «Ввод и обработка цифровой информации» и соответствующие профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 1.1.	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.2.	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.3.	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.
ПК 1.4.	Создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов.
ПК 1.5.	Воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ПМ.02 «Хранение, передача и публикация цифровой информации»
и соответствующие профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 2.1	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2.2	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 2.3	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.
ПК 2.4	Публиковать мультимедиа контент в Интернете.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план (Приложение)

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.
для подготовки по профессии СПО
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

ОДБ Общеобразовательные дисциплины базовые	
ОУД.01 Русский язык и литература	«Кабинет гуманитарных дисциплин» №11: электронные образовательные ресурсы, словари, справочники, DVD, телевизор.
ОУД.02 Иностранный язык	«Кабинет гуманитарных дисциплин» №11: электронные образовательные ресурсы, карты, словари, DVD, телевизор. Диски : «Самоучитель немецкого языка», «Немецкий для школьников», «Переводчик (Немецко-русский, русско-немецкий)».
ОУД.03 История	«Кабинет гуманитарных дисциплин» №11: электронные образовательные ресурсы, карты по истории, DVD, телевизор.
ОУД.04 Физическая культура	«Спортивный зал» Гимнастический коврик – 15шт., канат – 1шт., баскетбольное кольцо – 5шт., волейбольная сетка – 2шт., мяч футбольный – 15 шт., комплект футбольной формы, мяч баскетбольный – 12шт., мяч волейбольный – 13шт., скакалка – 15шт., обручи – 10 шт., лавка гимнастическая – 4 шт., гири – 6 шт., гантели – 6 шт., комплект спортивных тренажеров-7 шт., шашки – 5 шт., шахматы – 5 шт., шведская стенка -6 шт., стол теннисный- 1 шт., теннисные ракетки- 6 шт. «Спортивный стадион широкого профиля», яма с песком для прыжков в длину, площадка для выполнения гимнастических упражнений, футбольное поле, футбольные ворота – 2шт.
ОУД.05 ОБЖ	«Основы безопасности жизнедеятельности и охраны труда» № 7 Автоматизированное рабочее место преподавателя; (ноутбук, видеопроектор, экран). Телевизор «Horizont 20A10». DVD-плеер DV112S. Стенд Вооруженные силы России. Стенд Уголок охраны труда. Плакат Воинская обязанность.

	<p>Плакат Подствольный гранатомет ГП-25. Плакат 7,62-мм снайперская винтовка Драгунова. Плакат Умей действовать при пожаре. Плакат Уголок гражданской защиты. Плакат Первая помощь при ЧС. Плакат Терроризм – угроза обществу. DVD-фильмы :- сам себе МЧС; информационно-справочный материал по ГО; Безопасность жизнедеятельности; Правила эвакуации при пожаре; Правила пользования первичными средствами пожаротушения; Мультимедийная энциклопедия «безопасность в быту и правила поведения при природных ЧС»; Основы воинской службы. 1,2, 3 части. Плакаты; Учебные мультимедийные курсы подготовки механиков –водителей МТ-ЛБ. Видеокассета VHS PAL «Оружие Калашникова».</p> <p>Средства индивидуальной защиты :противогазы (ГП-5) -5шт., плащ ОЗК- 2 шт. Дозиметр ДП-24(дозиметры ДКП-50А -5 шт., зарядное устройство ЗД-5 -1 шт.). Индикаторные трубки определения ХОВ Медицинское оборудование: АптечкаАИ2 медицинская аптечка: жгут, бинт марлевый стерильный; бинт марлевый нестерильный; салфетки марлевые стерильный; лейкопластырь бактерицидный; перчатки резиновые. Винтовки пневматические : ИЖ-38с, ИЖ-38, Baikal. Макет противотанковой мины. Макет гранаты ф-1, Макет гранаты РГД, Макет противопехотной мины. Тренажер для отработки различных способов транспортировки пострадавших «Алекс»- 1 шт., тренажер для сердечно-легочной и мозговой реанимации «Максим»- 1 шт., тренажер- манекен для извлечений инородных предметов из дыхательных путей- 1 шт., тренажер для оказания первой медицинской помощи- 1 шт., набор «Имитаторы ранений и поражений»- 1 шт.</p> <p>Стрелковый тир. Плакаты: Полет пули в воздухе; Форма траектории и ее практическое значение; 7,62 Автомат Калашникова (устройство и работа ударно-спускового механизма); 7,62 Ручной пулемет Дегтярева; 7,62 Автомат Калашникова; 7,62 Самозарядный карабин Симонова; 7,62 Ручной пулемет Калашникова; Отдача оружия; Ручные гранаты РГ-42, РГД-5, Ф-1; Приемы стрельбы из автомата; Определение расстояний; Правила стрельбы из автоматов и ручных пулеметов по движущимся целям; Правила стрельбы из автоматов и ручных пулеметов; Выстрел; Приемы метания ручных гранат; Отдание воинской чести; Строевые приемы движения без оружия; Средства борьбы применяемые в бою; Особые обязанности часового; Инженерные заграждения;</p>
--	--

	<p>Действия солдата в бою; Стрелковые приемы на месте с автоматом; Строение подразделения и элементы строя; Стрелковые приемы и движение без оружия; Способы защиты от оружия массового поражения; Первая помощь при радиационных поражениях; Воинские звания; Разведка солдат-наблюдатель; Разведка солдат в дозоре; Выход из строя и подход к начальнику; Способы передвижения на поле боя; Преодоление препятствий в бою; Караульная форма одежды;</p>
ОУД.06 Химия	<p><i>«Кабинет №5 «Медико-биологических дисциплин»:</i> Шкаф вытяжной с сантехникой для химии; умывальник «Весна»; стенд «Периодическая таблица химических элементов; стенд «Растворимость кислот, оснований и солей в воде; стенд «Ряд активности металлов», стенд «Химия в сельском хозяйстве»-2шт; портреты ученых-10шт; телевизор Rolsen, DVD Thomson; доска; сейф для реактивов. <u>CDдиски:</u> 1С Химия 8 кл; Химия для всех 21 век. Химические опыты со взрывами и без. <u>Лабораторное оборудование и химическая посуда:</u> ступа из керамики -1 шт, спиртовка лабораторная -3шт, чашка Петри (стекло)-2шт, штатив лабораторный химический-1шт, мерные цилиндры-15шт, зажим пробирочный-4шт, пробирки-50шт, колбы мерные-5 шт, колбы конические-6 шт, колбы плоскодонные-6шт, воронки-1 шт, аллонжи-10шт, штативы пластмассовые для пробирок-5 шт, бюретки-5 шт, газоотводные трубки-10шт, лабораторная баня для учебного эксперимента-1 шт, нагреватель пробирок- 1шт. <u>Перечень реактивов:</u> Набор №3 ОС «Гидроксиды»; Набор №4 ОС «Оксиды металлов»; Набор №5 ОС «Металлы» малый; Набор №7 С «Минеральные удобрения»; Набор №10 ОС «Сульфаты. Сульфиты. Сульфиды»; Набор №11 ОС «Карбонаты»; Набор №12 ОС «Фосфаты. Силикаты»; Набор №12 ВС «Неорганические вещества»; Набор №13 ВС «Галогениды»; Набор №17 С «Нитраты» (большой); Набор №18 С «Соединения хрома»; Набор №19 ВС «Соединения марганца»; Набор №22 ВС «Индикаторы»; Набор №24 ОС «Материалы»; Набор № 3 ВС «Щелочи»; Набор №9ВС «Образование неорганических веществ»; Набор №11 С «Соли для демонстрационных опытов»; Набор №25 «Для проведения термических работ».</p>
ОУД.07 Биология	<p><i>Кабинет №5 «Медико-биологических дисциплин»:</i> Телевизор Rolsen, DVD Thomson; доска; умывальник «Весна»; стенд «Периодическая таблица химических элементов; стенд «Растворимость кислот, оснований и солей в воде; стенд «Ряд активности металлов», стенд «Химия в сельском хозяйстве»-2шт; портреты ученых-10шт; таблицы «Биология»- 1шт. <u>CDдиски:</u> 1С:Основы общей биологии 9 кл; 1с:Биология 10кл. <u>Лабораторное оборудование:</u> чашка Петри (стекло)-2шт; микроскоп учебный «БИОМ-2»-1шт; набор микропрепаратов-1шт.</p>
ОУД.08 Обществознание (включая экономику и право)	<p><i>«Кабинет гуманитарных дисциплин»№11:</i> электронные образовательные ресурсы, карты по истории, DVD, телевизор.</p>
ОУД.09 География	<p><i>«Кабинет гуманитарных дисциплин»№ 11:</i> электронные образова-</p>

	<p>тельные ресурсы, карты, атласы, контурные карты, справочники, DVD, телевизор. Диск «Экономическая и социальная география мира. 10 класс »</p>
ОУП.00 Общеобразовательные дисциплины профильные	
ОУП.01 Математика: алгебра и начала анализа; геометрия	<p>«Кабинет физики и математики»№12: автоматизированное место преподавателя; (доска трехэлементная с белой поверхностью -1 шт., мультимедийный проектор Aserg -1 шт., ноутбук eMachines преподавателя -1 шт.). электронные образовательные ресурсы, DVD-диски, учебные таблицы , портреты ученых , Дидактический материал, раздаточный материал</p>
ОДП.02 Информатика и ИКТ	<p>«Кабинет мультимедиа-технологий»№ 4 Многофунц ап. HP LaserJet m1120 MFP-1шт. Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук MSICX500 1-1 шт., проекторBenQM525P-1шт., интерактивная доска CLASUS Whiteboard-1 шт., порт.накопFlash8Gb-1 шт., опер. кресло Изо С11- 1 шт.). Автоматизированные места обучающихся; (МониторLCD(Aserg)- 7 шт., процессор CMR- 7 шт., ИБП- 7 шт., клавиатура Okilcg – 7 шт., мышь Okilcg – 7 шт., сетев.фильтр – 7 шт., стол комп. СТК – 7 шт., опер. кресло Изо С11- 7 шт.,). Подключение к сети Интернет Стенды: «Устройство компьютера»-1 шт., «Инструкции»- 1 шт., «Введение в профессию»- 1 шт. «Кабинет информатики и информационных технологий» №2 Многофунц ап. HP LaserJet m1120 MFP-1 шт. Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук Asus-1 шт., проекторBenQ-1шт., экран настен.DINON 180 x180-1шт., опер. кресло Изо С11- 1 шт.). Автоматизированные места обучающ.- 6 шт., процессор CMR- 6 шт., ИБП- 6 шт., клавиатура Okilcg – 6 шт., мышь Okilcg – 6 шт., сетев.фильтр – 6шт., стол комп. СТК – 6 шт., опер. кресло Изо С11- 6 шт.,). Подключение к сети Интернет Стенды: «Устройство компьютера»-1 шт., «Инструкции»- 1 шт., «Операционные системы»- 1 шт.»Программное обеспечение компьютера»</p>
ОДП.03 Физика	<p>«Кабинет физики и математики»№ 12: автоматизированное место преподавателя; (доска трехэлементная с белой поверхностью -1 шт., мультимедийный проектор Aserg -1 шт., ноутбук eMachines преподавателя -1 шт.). Источник питания 12 В регулируемый-1 шт., блок питания 24 В регулируемый-1шт., штатив демонстрационный универсальный-1шт., весы технические с разновесами дем.-1шт., насос вакуумный Комовского-1 шт., гигрометр (психрометр) ВИТ-2-1шт., динамометр демонстрационный (пара)-1 шт., манометр открытый демонстрационный -1 шт., термометр демонстрационный-1 шт., прибор для демонстрации механических колебаний-1 шт., набор демонстрационный "Динамика вращательного движения"-1</p>

	<p>шт., набор лабораторный по механике «Микролаборатория» -1 шт., набор лабораторный «Механика L-микро» -1 шт., прибор для демонстрации атмосферного давления АД -1 шт., набор демонстрационный "Молекулярная физика и тепловые явления"-1 шт., набор для демонстрации и наблюдения магнитных полей-1 шт., набор для демонстрации и наблюдения электрических полей-1 шт., комплект приборов и принадлежностей для демонстрации свойств электромагнитных волн-1 шт., камертоны на резонансных ящиках 440 Гц-1 шт., магнит полосовой демонстрационный (пара) -3 шт., магнит дугообразный-3 шт., набор "Магнитное поле Земли"-1 шт., комплект проводов-1 шт., палочка стеклянная-1 шт., палочка эбонитовая-1 шт., электроскопы (пара) -1 шт., прибор для демонстрации правила Ленца-1 шт., султан электрический (пара) -1 шт., электромагнит разборный (подковообразный) -1 шт., набор лабораторный «Оптика L-микро» -1 шт., набор демонстрационный "Волновая оптика"-1 шт., амперметр лабораторный-5 шт., вольтметр лабораторный -5 шт., машина электрофорная малая МЭМ-1 шт., катушка – моток демонстрационная-1 шт., модель электродвигателя разборная лабораторная -1 шт., прибор для демонстрации зависимости сопротивления от температуры-1 шт., весы с разновесами лаб. -1 шт., калориметр-1 шт., электромагнит разборный демонстрационный ЭМРД-1 шт., набор по передаче электроэнергии НПЭ-1 шт., набор "Газовые законы"-1 шт., набор "Кристаллизация"-1 шт., цилиндр мерный с носиком 100 мл-1 шт., набор по электролизу демонстрационный-1 шт., модель-аппликация «Методы регистрации ионизирующих излучений» -1 шт., Модель-аппликация «Явление радиоактивности» -1 шт., Модель-аппликация «Открытие протона и нейтрона» -1 шт., Модель-аппликация «Лазер» -1 шт., Модель-аппликация «Ядерный реактор» -1 шт., Модель-аппликация «Термоядерный синтез» -1 шт., Модель-аппликация «Ядерное оружие» -1 шт.,</p> <p>Стенд № 1 «Условное обозначение в электрических схемах», стенд № 2 «Физические постоянные» Дидактический материал, раздаточный материал.</p> <p>DVD-диски с учебными видеофильмами: «Основы молекулярно-кинетической теории. 1,2 часть», «Молекулярная физика», «Основы термодинамики», «Тепловые явления», «Постоянный электрический ток», «Электрический ток в различных средах» 1,2 часть, «Магнитное по-</p>
--	---

	<p>ле», «Электромагнитная индукция», «Электромагнитные волны», « Волновые процессы», «Геометрическая оптика»1,2 часть, «Волновая оптика», «Квантовые явления», «Излучения и спектры», «Механические колебания», «Лабораторные работы» 1,2 часть.</p>
УДД Учебные дополнительные дисциплины	
УД.01 История мировой культуры	«Кабинет гуманитарных дисциплин»№ 11: электронные образовательные ресурсы, карты по истории, DVD, телевизор
УД.02 Компьютерный дизайн	<p>«Кабинет мультимедиа-технологий»№ 4 Многофунц ап. HP LaserJet m1120 MFP-1шт. Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук MSICX500 1-1 шт., проекторBenQM525P-1шт., интерактивная доска CLASUS Whiteboard-1 шт., порт.накопFlash8Gb-1 шт., опер. кресло Изо С11- 1 шт.). Автоматизированные места обучающихся; (МониторLCD(Aser)- 7 шт., процессор SMR- 7 шт., ИБП- 7 шт., клавиатура Okilcr – 7 шт., мышь Okilcr – 7 шт., сетев.фильтр – 7 шт., стол комп. СТК – 7 шт., опер. кресло Изо С11- 7 шт.,). Подключение к сети Интернет. Комплект принадлежностей для черчения: карандаши -25 шт., линейки- 25 шт.,ластики-25 шт., транспортиры- 25 шт., циркули- 25 шт.</p>
УД.03 Основы экономики и права	«Кабинет гуманитарных дисциплин»№ 11 Плакаты, схемы, таблицы, учебники, пособия, методические разработки, электронные ресурсы Технические средства обучения: DVD, телевизор
УД.04 Деловое общение	«Кабинет гуманитарных дисциплин»№ 11: электронные образовательные ресурсы, карты, DVD, телевизор. Диски «Мир профессии: пространство вариантов», «Образование. Карьера. Занятость»
ОП.00 Общепрофессиональный цикл	
ОП.01 Основы информационных технологий	<p>«Кабинет мультимедиа-технологий»№ 4 Многофунц ап. HP LaserJet m1120 MFP-1шт. Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук MSICX500 1-1 шт., проекторBenQM525P-1шт., интерактивная доска CLASUS Whiteboard-1 шт., порт.накопFlash8Gb-1 шт., опер. кресло Изо С11- 1 шт.). Автоматизированные места обучающихся; (МониторLCD(Aser)- 7 шт., процессор SMR- 7 шт., ИБП- 7 шт., клавиатура Okilcr – 7 шт., мышь Okilcr – 7 шт., сетев.фильтр – 7 шт., стол комп. СТК – 7 шт., опер. кресло Изо С11- 7 шт.,). Подключение к сети Интернет Стенды: «Устройство компьютера»-1 шт., «Инструкции»- 1 шт., «Введение в профессию»- 1 шт. «Кабинет информатики и информационных технологий» №2 Многофунц ап. HP LaserJet m1120 MFP-1 шт. Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук Asus-1 шт.,</p>

	<p>проектор BenQ-1 шт., экран настен. DINON 180 x180-1 шт., опер. кресло Изо С11- 1 шт.).</p> <p>Автоматизированные места обучающ.- 6 шт., процессор CMR- 6 шт., ИБП- 6 шт., клавиатура Okilcg – 6 шт., мышь Okilcg – 6 шт., сетев. фильтр – 6 шт., стол комп. СТК – 6 шт., опер. кресло Изо С11- 6 шт.).</p> <p>Подключение к сети Интернет</p> <p>Стенды: «Устройство компьютера»-1 шт., «Инструкции»- 1 шт., «Операционные системы»- 1 шт.» Программное обеспечение компьютера»</p>
<p>ОП.02 Основы электротехники</p>	<p><i>«Кабинет физики и математики» №12 :</i></p> <p>автоматизированное место преподавателя; (доска трехэлементная с белой поверхностью -1 шт., мультимедийный проектор Aserg -1 шт., ноутбук eMachines преподавателя -1 шт.).</p> <p>Источник питания 12 В регулируемый-1 шт., блок питания 24 В регулируемый-1 шт., штатив демонстрационный универсальный-1 шт., весы технические с разновесами дем.-1 шт., насос вакуумный Комовского-1 шт., гигрометр (психрометр) ВИТ-2-1 шт., динамометр демонстрационный (пара)-1 шт., манометр открытый демонстрационный -1 шт., термометр демонстрационный-1 шт., прибор для демонстрации механических колебаний-1 шт., набор демонстрационный "Динамика вращательного движения"-1 шт., набор лабораторный по механике «Микролаборатория» -1 шт., набор лабораторный «Механика L-микро» -1 шт., прибор для демонстрации атмосферного давления АД -1-1 шт., набор демонстрационный "Молекулярная физика и тепловые явления"-1 шт., набор для демонстрации и наблюдения магнитных полей-1 шт., набор для демонстрации и наблюдения электрических полей-1 шт., комплект приборов и принадлежностей для демонстрации свойств электромагнитных волн-1 шт., камертоны на резонансных ящиках 440 Гц-1 шт., магнит полосовой демонстрационный (пара) -3 шт., магнит дугообразный-3 шт., набор "Магнитное поле Земли"-1 шт., комплект проводов-1 шт., палочка стеклянная-1 шт., палочка эбонитовая-1 шт., электроскопы (пара) -1 шт., прибор для демонстрации правила Ленца-1 шт., султан электрический (пара) -1 шт., электромагнит разборный (подковообразный) -1 шт., набор лабораторный «Оптика L-микро» -1 шт., набор демонстрационный "Волновая оптика"-1 шт., амперметр лабораторный-5 шт., вольтметр лабораторный -5 шт., машина электрофорная малая МЭМ-1 шт., катушка – моток демонстрационная-1 шт., модель электродвигателя разборная лабораторная -1 шт., прибор для демонстрации зависимости сопротивления от температуры-1 шт., весы с разновесами лаб. -1 шт.,</p>

	<p>калориметр-1 шт., электромагнит разборный демонстрационный ЭМРД-1 шт., набор по передаче электроэнергии НПЭ-1 шт., набор "Газовые законы"-1 шт., набор "Кристаллизация"-1 шт., цилиндр мерный с носиком 100 мл-1 шт., набор по электролизу демонстрационный-1 шт., модель-апликация «Методы регистрации ионизирующих излучений» -1 шт., Модель-апликация «Явление радиоактивности» -1 шт.,</p>
ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники	<p><i>«Кабинет мультимедиа-технологий» № 4</i> Многофунц ап. HP LaserJet m1120 MFP-1шт. Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук MSICX500 1-1 шт., проектор BenQM525P-1шт., интерактивная доска CLASUS Whiteboard-1 шт., порт.накоп Flash8Gb-1 шт., опер. кресло Изо С11- 1 шт.). Автоматизированные места обучающихся; (Монитор LCD(Aser)- 7 шт., процессор CMR- 7 шт., ИБП- 7 шт., клавиатура Okilcr – 7 шт., мышь Okilcr – 7 шт., сетев.фильтр – 7 шт., стол комп. СТК – 7 шт., опер. кресло Изо С11- 7 шт.). Подключение к сети Интернет Стенды: «Устройство компьютера»-1 шт., «Инструкции»- 1 шт., «Введение в профессию»- 1 шт. <i>«Кабинет информатики и информационных технологий» №2</i> Многофунц ап. HP LaserJet m1120 MFP-1 шт. Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук Asus-1 шт., проектор BenQ-1шт., экран настен. DINON 180 x180-1шт., опер. кресло Изо С11- 1 шт.). Автоматизированные места обучающ.- 6 шт., процессор CMR- 6 шт., ИБП- 6 шт., клавиатура Okilcr – 6 шт., мышь Okilcr – 6 шт., сетев.фильтр – 6шт., стол комп. СТК – 6 шт., опер. кресло Изо С11- 6 шт.). Подключение к сети Интернет Стенды: «Устройство компьютера»-1 шт., «Инструкции»- 1 шт., «Операционные системы»- 1 шт.»Программное обеспечение компьютера»</p>
ОП.04 Охрана труда и техника безопасности	<p><i>«Основы безопасности жизнедеятельности и охраны труда» №7</i> автоматизированное место преподавателя (ПК+ мультимедийное устройство); электронные образовательные ресурсы; тренажер для отработки различных способов транспортировки пострадавших «Алекс»- 1 шт., тренажер для сердечно-легочной и мозговой реанимации «Максим»- 1 шт., тренажер- манекен для извлечений инородных предметов из дыхательных путей- 1 шт., тренажер для оказания первой медицинской помощи- 1 шт., набор «Имитаторы ранений и поражений»- 1 шт. Стенды, плакаты, таблицы, средства индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД): противогаз</p>
ОП.05 Экономика организации	<p><i>«Кабинет гуманитарных дисциплин» №11</i> Плакаты, схемы, таблицы, учебники, пособия, методические разработки, электронные ресурсы</p>
ОП.04 БЖД	<p><i>«Основы безопасности жизнедеятельности и охраны труда» №7</i> Автоматизированное рабочее место преподавателя; (ноутбук, видеопроектор, экран).</p>

	<p>Телевизор «Horizont 20A10». DVD-плеер DV112S. Стенд Вооруженные силы России. Стенд Уголок охраны труда. Плакат Воинская обязанность. Плакат Подствольный гранатомет ГП-25. Плакат 7,62-мм снайперская винтовка Драгунова. Плакат Умей действовать при пожаре. Плакат Уголок гражданской защиты. Плакат Первая помощь при ЧС. Плакат Терроризм – угроза обществу. DVD-фильмы :- сам себе МЧС; информационно-справочный материал по ГО; Безопасность жизнедеятельности; Правила эвакуации при пожаре; Правила пользования первичными средствами пожаротушения; Мультимедийная энциклопедия «безопасность в быту и правила поведения при природных ЧС»; Основы воинской службы. 1,2, 3 части. Плакаты; Учебные мультимедийные курсы подготовки механиков –водителей МТ-ЛБ. Видеокассета VHS PAL «Оружие Калашникова». Средства индивидуальной защиты :противогазы (ГП-5) -5шт., плащ ОЗК- 2 шт. Дозиметр ДП-24(дозиметры ДКП-50А -5 шт., зарядное устройство ЗД-5 -1 шт.). Индикаторные трубки определения ХОВ Медицинское оборудование: Аптечка ИПП-1; Аптечка медицинская: жгут, бинт марлевый стерильный; бинт марлевый нестерильный; салфетки марлевые стерильный; лейкопластырь бактерицидный; перчатки резиновые. Винтовки пневматические : ИЖ-38с, ИЖ-38,Baikal. Макет противотанковой мины. Макет гранаты ф-1, Макет гранаты РГД, Макет противопехотной мины. Тренажер для отработки различных способов транспортировки пострадавших «Алекс»- 1 шт., тренажер для сердечно-легочной и мозговой реанимации «Максим»- 1 шт., тренажер- манекен для извлечений инородных предметов из дыхательных путей- 1 шт., тренажер для оказания первой медицинской помощи- 1 шт., набор «Имитаторы ранений и поражений»- 1 шт. Стрелковый тир. Плакаты: Полет пули в воздухе; Форма траектории и ее практическое значение; 7,62 Автомат Калашникова (устройство и работа ударно-спускового механизма); 7,62 Ручной пулемет Дегтярева; 7,62 Автомат Калашникова; 7,62 Самозарядный карабин Симонова; 7,62 Ручной пулемет Калашникова; Отдача оружия; Ручные гранаты РГ-42, РГД-5, Ф-1; Приемы стрельбы из автомата; Определение расстояний; Правила стрельбы из автоматов и ручных пулеметов по движущимся целям; Правила стрельбы из автоматов и ручных пулеметов; Выстрел; Приемы метания ручных гранат;</p>
--	---

	<p>Отдание воинской чести; Стрелковые приемы движения без оружия; Средства борьбы применяемые в бою; Особые обязанности часового; Инженерные заграждения; Действия солдата в бою; Стрелковые приемы на месте с автоматом; Строй подразделения и элементы строя; Стрелковые приемы и движение без оружия; Способы защиты от оружия массового поражения; Первая помощь при радиационных поражениях; Воинские звания; Разведка солдат-наблюдатель; Разведка солдат в дозоре; Выход из строя и подход к начальнику; Способы передвижения на поле боя; Преодоление препятствий в бою; Караульная форма одежды;</p>
ОП.05 Эффективное поведение на рынке труда	<p>«Кабинет гуманитарных дисциплин» №11 Плакаты, схемы, таблицы, учебники, пособия, методические разработки, электронные ресурсы Технические средства обучения: DVD, телевизор</p>
ФК. 01 Физическая культура	<p>«Спортивный зал» Гимнастический коврик – 15шт., канат – 1шт., баскетбольное кольцо – 5шт., волейбольная сетка – 2шт., мяч футбольный – 15 шт., комплект футбольной формы, мяч баскетбольный – 12шт., мяч волейбольный – 13шт., скакалка – 15шт., обручи – 10 шт., лавка гимнастическая – 4 шт., гири – 6 шт., гантели – 6 шт., комплект спортивных тренажеров-7 шт., шашки – 5 шт., шахматы – 5 шт., шведская стенка -6 шт., стол теннисный- 1 шт., теннисные ракетки- 6 шт. «Открытый стадион широкого профиля» яма с песком для прыжков в длину, площадка для выполнения гимнастических упражнений, футбольное поле, футбольные ворота – 2шт. волейбольная площадка, полоса препятствий</p>
ПМ.00 Профессиональные модули	
ПМ 01 Ввод и обработка цифровой информации	
МДК 01 Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации	<p>«Кабинет мультимедиа-технологий» № 4 Многофунц ап. HP LaserJet m1120 MFP-1шт. Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук MSICX500 1-1 шт., проектор BenQM525P-1шт., интерактивная доска CLASUS Whiteboard-1 шт., порт.накоп Flash8Gb-1 шт., опер. кресло Изо C11- 1 шт.). Автоматизированные места обучающихся; (Монитор LCD(Aser)- 7 шт., процессор CMR- 7 шт., ИБП- 7 шт., клавиатура Okilcr – 7 шт., мышь Okilcr – 7 шт., сетев.фильтр – 7 шт., стол комп. СТК – 7 шт., опер. кресло Изо C11- 7 шт.). Подключение к сети Интернет Стенды: «Устройство компьютера»-1 шт., «Инструкции»- 1 шт., «Введение в профессию»- 1 шт. «Кабинет информатики и информационных технологий» №2 Многофунц ап. HP LaserJet m1120 MFP-1 шт. Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук Asus-1 шт.,</p>

	<p>проектор BenQ-1 шт., экран настен. DINON 180 x180-1 шт., опер. кресло Изо С11- 1 шт.).</p> <p>Автоматизированные места обучающ.- 6 шт., процессор CMR- 6 шт., ИБП- 6 шт., клавиатура Okilcr – 6 шт., мышь Okilcr – 6 шт., сетев. фильтр – 6 шт., стол комп. СТК – 6 шт., опер. кресло Изо С11- 6 шт.).</p> <p>Подключение к сети Интернет</p> <p>Стенды: «Устройство компьютера»-1 шт., «Инструкции»- 1 шт., «Операционные системы»- 1 шт.» Программное обеспечение компьютера»</p>
ПМ 02. Хранение, передача и публикация цифровой информации	
МДК 02 Технология публикации мультимедийной цифровой информации	<p><i>«Кабинет мультимедиа-технологий» № 4</i></p> <p>Многофункциональный аппарат HP LaserJet m1120 MFP-1 шт.</p> <p>Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук MSICX500 1-1 шт., проектор BenQM525P-1 шт., интерактивная доска CLASUS Whiteboard-1 шт., порт. накопитель Flash8Gb-1 шт., опер. кресло Изо С11- 1 шт.).</p> <p>Автоматизированные места обучающихся; (Монитор LCD (Aser)- 7 шт., процессор CMR- 7 шт., ИБП- 7 шт., клавиатура Okilcr – 7 шт., мышь Okilcr – 7 шт., сетев. фильтр – 7 шт., стол комп. СТК – 7 шт., опер. кресло Изо С11- 7 шт.).</p> <p>Подключение к сети Интернет</p> <p>Стенды: «Устройство компьютера»-1 шт., «Инструкции»- 1 шт., «Введение в профессию»- 1 шт.</p> <p><i>«Кабинет информатики и информационных технологий» № 2</i></p> <p>Многофункциональный аппарат HP LaserJet m1120 MFP-1 шт.</p> <p>Автоматизированное место преподавателя; (Ноутбук Asus-1 шт., проектор BenQ-1 шт., экран настен. DINON 180 x180-1 шт., опер. кресло Изо С11- 1 шт.).</p> <p>Автоматизированные места обучающ.- 6 шт., процессор CMR- 6 шт., ИБП- 6 шт., клавиатура Okilcr – 6 шт., мышь Okilcr – 6 шт., сетев. фильтр – 6 шт., стол комп. СТК – 6 шт., опер. кресло Изо С11- 6 шт.).</p> <p>Подключение к сети Интернет</p> <p>Стенды: «Устройство компьютера»-1 шт., «Инструкции»- 1 шт., «Операционные системы»- 1 шт.» Программное обеспечение компьютера»</p>
Физическая культура	<p><i>«Спортивный зал»</i></p> <p>Гимнастический коврик – 15 шт., канат – 1 шт., баскетбольное кольцо – 5 шт., волейбольная сетка – 2 шт., мяч футбольный – 15 шт., комплект футбольной формы, мяч баскетбольный – 12 шт., мяч волейбольный – 13 шт., скакалка – 15 шт., обручи – 10 шт., лавка гимнастическая – 4 шт., гири – 6 шт., гантели – 6 шт., комплект спортивных тренажеров-7 шт., шашки – 5 шт., шахматы – 5 шт., шведская стенка -6 шт., стол теннисный- 1 шт., теннисные ракетки- 6 шт.</p> <p><i>«Открытый стадион широкого профиля»</i> яма с песком для прыжков в длину, площадка для выполнения гимнастических упражнений, футбольное поле, футбольные ворота – 2 шт.</p> <p>волейбольная площадка, полоса препятствий</p>

Реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Для выполнения самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Русский язык
Антонова Е.С., Воинтелеева Т.М. Русский язык. Учебник для учреждений НПО и СПО (4-е изд. стереот.). М: Издательский центр «Академия» 2013г пособие. «Академия» 2013г. - 384 с.
Антонова Е.С., Воинтелеева Т.М. Русский язык: Пособие для подготовки к ЕГЭ (3-е изд. стереот.) М: Издательский центр «Академия» 2013г. - 176 с.
Воинтелеева Т.М. Русский язык: Методические рекомендации. (1-е издание) Методическое пособие для НПО и СПО. 2012г. -192 с.
Воинтелеева Т.М. Русский язык: Сборник упражнений. (3-е изд., стереот.) Учебное пособие для НПО и СПО. М: Издательский центр «Академия» 2013г. - 224 с.
Электронные образовательные издания
Русский язык. Средняя школа. Программно-методическое комплектование.
Сдаем ЕГЭ Русский язык: Варианты. Тренажеры. Учебная документация.
Литература
Обернихина Г.А. Литература /Под ред. Обернихиной Г.А./ (12-е изд. стереотип.). Учебник для студентов учреждений СПО. М: Издательский центр «Академия» 2013г. - 656 с.
Обернихина Г.А. Литература: Книга для преподавателя (базовый и профильный уровни) /Под ред. Обернихиной Г.А./ (1-е изд.) Методическое пособие для НПО и СПО. М: Издательский центр «Академия» 2012г. - 208 с.

Обернихина Г.А. Литература: Практикум. /Под ред. Обернихиной Г.А./ (3-е изд. стереотип.). Учебное пособие для НПО и СПО. М: Издательский центр «Академия» 2013г. - 352 с.
Обернихина Г.А. Литература В 2 ч. Ч.1 /Под ред. Обернихиной Г.А./ (5-е изд. стереотип.). Учебник для НПО и СПО. М: Издательский центр «Академия» 2013г. - 384 с. илл
Обернихина Г.А. Литература В 2 ч. Ч.2 /Под ред. Обернихиной Г.А./ (5-е изд. стереотип.). Учебник для НПО и СПО. М: Издательский центр «Академия» 2013г. - 400 с., илл.
Электронные образовательные издания
Сочинения. Ответы на билеты по литературе. Абитуриентам и старшеклассникам
А.С. Пушкин В зеркале двух столетий. Познавательная коллекция.
Иностранный язык
Немецкий язык 11 класс: учеб. для общеобразоват. учреждений: базовый и профил. уровни/ [И.Л. Бим, Л.И. Рыжова, Л.В.Садомова, М.А. Лытаева]; Рос. акад. наук, Рос. акад. образования, изд-во «Просвещение» 3-е изд. –М: Просвещение 2011- 271с.
Немецкий язык 10 класс: учеб. для общеобразоват. учреждений: / [И.Л. Бим, Л.И. Рыжова, Л.В.Садомова, М.А. Лытаева]; Рос. акад. наук, Рос. акад. образования, изд-во «Просвещение» 3-е изд. –М: Просвещение 2011- 270с.
Электронные образовательные издания
Переводчик. Немецкий язык.
Deutsch. Самоучитель немецкого языка.
Английский язык
Биболетова М.З. учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений М: Издательский центр «Титул» 3-е издание 2014г. - 216 с.
Биболетова М.З. учебник для 11 класса общеобразовательных учреждений М: Издательский центр «Титул» 3-е издание 2014г. - 198 с.
История
Артёмов В.В. История. Для профессий технического, естественнонаучного и социально-экономического профилей. Учебник для НПО и СПО. В 2-х частях. Часть 1. (6-е изд. стереот.). М: Изд-во «Академия». 2013г. - 304 с. (16 с.) ц. илл.
Артёмов В.В. История. Для профессий технического, естественнонаучного и социально-экономического профилей. Учебник для НПО и СПО. В 2-х частях. Часть 2. (6-е изд. стереот.). М: Изд-во «Академия». 2013г. - 320 с. (16 с.) ц. илл.
Артёмов В.В. История. Для профессий технического, естественнонаучного и социально-экономического профилей. Дидактические материалы. Учебное пособие для НПО и СПО. (4е изд. стереот.) М: Изд-во «Академия». 2013г. - 368 с.
Артёмов В.В. История (12-е изд. испр.). Учебник для СПО. (12 -изд. Исправ.). Изд-во «Академия». 2013г. - 448 с.
Электронные образовательные издания
CD Всеобщая история XX век Н.В. Загладин «Русское слово»
CD Всеобщая история XX век с древнейших времен до конца XIX в. Загладин «Русское слово»
CD История отечества XX-начало XXI века Н.В. Загладин «Русское слово» 11 кл.
История России с древнейших времен до начала XVI века. Часть 1.
История России с середины XVI до конца XVIII века. Часть 2.
История России с конца XVIII по 90-е годы XIX века. Часть.3.
История России XX век. Часть 4.
Обществознание

А.А. Горелов. Обществознание. Для профессий и специальностей технического, естественно-научного и социально-экономического профилей. Практикум для учреждений начального и среднего профессионального образования. (3-е изд. Стреот.). М: Издательский центр «Академия». 2012г. - 240с.
Обществознание. А.Г. Важенинн Для профессий технического, естественно-научного и гуманитарного профилей. Учебное пособие для студентов учреждений СПО. (12-е изд. Стреот.). М: Издательский центр «Академия» 2013г. - 368 с.
Обществознание. А.Г. Важенинн. Практикум – учебное пособие для студентов СПО. (9-е изд. стреот.) М: Издательский центр «Академия» 2012 г. - 208 с.
Обществознание. А.Г. Важенинн Для профессий технического, естественно-научного и социально-экономического профилей. Практикум – учебное пособие для начального и среднего профессионального образования. (6-е изд. Стреот.) М: Издательский центр «Академия». 2013 г. -192 с.
Обществознание. А.Г. Важенинн Для профессий технического, естественно-научного и гуманитарного профилей. Учебное пособие для студентов учреждений СПО. (8-е изд. Стреот.). М: Издательский центр «Академия» 2013г. - 432 с.
Обществознание. А.Г. Важенинн Для профессий технического, естественно-научного и гуманитарного профилей. Контрольные задания: учебно-методическое пособие для начального и среднего профессионального образования. (4е изд. Стреот.) М: Издательский центр «Академия» 2012 г. –128 стр.
Самое полное издание типовых вариантов заданий ЕГЭ: Обществознание. Автор составитель О.А. Котова, Т.Е. Ликова. Изд-во АСТ: Астрель, 2011 г. –206 стр.
Обществознание. Вступительные издания. Подготовка к ЕГЭ. Вступительные испытания А.Ю. Лазебникова, Е.Л. Рутковская. М: ид-во «Экзамен» - 415 стр.
Л.Н. Боголюбов. Обществознание. Поурочные разработки 10 кл. Изд-во «Просвещение».
Химия
Габриэлян О.С. Химия для профессий и специальностей технического профиля. Учебник. (7-е изд. стереотип.). М:Издательство «Академия» 2013г. - 256с. (8) ц. илл.
Габриэлян О.С. Химия в тестах, задачах и упражнениях. Учебное пособие для учреждений СПО. (9-е изд. Стереотип.).М:Издательство «Академия» 2013г. - 224 с.
Габриэлян О.С. Химия Учебник для профессий и специальностей технического профиля. Учебник. (11-е изд. стереотип.). М:Издательство «Академия» 2013г. - 336 с. (16) л. ц. илл.
Габриэлян О.С. Химия: пособие для подготовки к ЕГЭ (1-е изд.). М:Издательство «Академия» 2011г. - 256 с.
Габриэлян О.С. Химия. Практикум. /Под редакцией Габриэляна О.С./ (2-е изд. Стереотип.). Учебное пособие. М:Издательство «Академия» 2013г. - 334
Электронные образовательные издания
Химия CD.
Химия CD.
Химия. Готовимся к ЕГЭ. Версия 2.0
Химия для всех XXI век. Химические опыты со взрослыми и без.
Биология
Константинов В.М. Общая биология, Под ред. Константинова В.М, (11 –е изд. Стереотип.). Учебник. М: издательский центр «Академия», 2013г.
Е. И. Тупикин. Общая биология с основами экологии и природоохранной деятельности. Учебное пособие для НПО. М: Издательский центр «Академия». 2013г. – 384 с.
В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. Экологические основы природопользования: Учебник для учреждений СПО (14 изд. стереот.). М: Издательский центр «Академия». 2013г. – 240 с.
Электронные образовательные издания

Экология
Биология 10 класс. 2 экз.
Биология 11 класс
Основы общей биологии
Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия. 2010 год. 3 CD: 89 000 энциклопедических и справочных статей 10 000 обновленных и расширенных статей 32 000 медиаиллюстраций 50 видеофрагментов 570 карт в интерактивном географическом атласе мира.
Физическая культура
Решетников Н.В. Физическая культура. Учебник для студентов учреждений СПО. (12-е издание стереотипное). М: издательский центр «Академия», Москва. 2012г. - 176 с.
Основы безопасности жизнедеятельности
Косолапова Н.В. . Основы безопасности жизнедеятельности Учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования . (5-е изд. стереотип.). М:Издательство «Академия» 2012г. - 320 с.
Косолапова Н.В. . Безопасность жизнедеятельности Практикум. Учеб пособие учреждений нач. и сред. проф. образования . (5-е изд. стереотип.). М:Издательство «Академия» 2013г. - 144 с
Арустамов Э.А. Безопасность жизнедеятельности. Учебник. (11-е издание исправленное). М: Издательский центр «Академия», 2012г. - 176 с.
Электронные образовательные издания
Основы военной службы. Информационно-методическое пособие. История создания вооружённых сил. Общевоинские уставы. Часть 1
Основы военной службы. Информационно-методическое пособие. Строевая, тактическая, огневая подготовки. Топография. Часть 2.
Основы военной службы. Информационно-методическое пособие. Основы оказания первой помощи. Часть 3.
Сам себе МЧС. Рекомендуются для показа в учебных заведениях. Премьера учебного фильма.
Мультимедийная энциклопедия «Безопасность в быту и правила поведения при природных ЧС»
Правила эвакуации школы при пожаре.
Правила пользования первичными средствами пожаротушения.
Основы военной службы. Дополнительные материалы. Военная присяга.
География
Баранчиков, География: учебник для студ. Учреждений сред. проф. Образования. М.: Издательство «Академия» 2016г.-320с.
Петрусюк О.А. География для проф. и спец. социально - экономического профиля. Контрольные задания: учеб. Пособие для студ. Учреждений сред. проф. образования/ О.А. Петрусюк.-5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.-160с.
Петрусюк О.А. География для проф. и спец. социально - экономического профиля. Методические рекомендации: метод. пособие О.А. Петрусюк.-2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия» 2014. 144 с.
Математика
Башмаков М.И. Математика: учебник для учреждений НПО и СПО. Башмаков М.И. – 8-е изд. М: Издательский центр «Академия» 2013 г. - 256 с.
Математика. Задачник. Учебное пособие для начального профессионального образования. Башмаков М.И. – 3-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия» 2013 г. - 416 с.

Математика: Книга для преподавателя. Методическое пособие для начального профессионального образования. Башмаков М.И. – 8-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия» 2013 г. - 224с.
Математика: Сборник задач профильной направленности . Учебное пособие для учреждений НПО и СПО. Башмаков М.И. – 3-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 208с.
Электронные образовательные издания
Уроки алгебры. Виртуальная школа Кирилла и Мефодия.
Информатика и ИКТ
Астафьева Н.Е. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учебное пособие для начального и среднего профессионального образования. 3-е изд. стереот.(под ред. М.С. Цветковой). М: Издательский центр «Академия» 2012г. –272 стр.
Цветкова М.С. Информатика и ИКТ. Учебник для начального и среднего профессионального образования. 5-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия» 2013г. - 252 с.
Михеева Е.В. Информатика. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования – 7-е изд. , исправ.. – М: Издательский центр «Академия» 2012г. – 353 стр.
Михеева Е.В. Практикум по информатике: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования - 10-е изд., исправ.. – М: Издательский центр «Академия» 2012г. – 192
Малясова С.В. Информатика и ИКТ: Пособие для подготовки к ЕГЭ. Учебное пособие для учреждений НПО и СПО. (под. ред. Цветковой М.С.) – 1-е изд. М: Издательский центр «Академия» 2012г. – 304с.
Колмыкова Е.А. Информатика. Учебник для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей. Для начального и среднего профессионального образования. М: Издательский центр «Академия» 2012г.–416 с.
Физика
В.Ф. Дмитриева Физика для профессий и специальностей технического профиля. Учебник для общеобразовательных учреждений НПО и СПО. (6-е изд. стереот.). М.: издательский центр «Академия». 2013 г. – 448 с.
В.Ф. Дмитриева Физика для профессий и специальностей технического профиля. Сборник задач. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений НПО и СПО. (3 -е изд. стереот.). М.: издательский центр «Академия». 2013 г. – 256 с.
В.Ф. Дмитриева Физика. Контрольные материалы. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений НПО и СПО. (2 -е изд. стереот.). М.: издательский центр «Академия». 2013 г. – 112 с.
В.Ф. Дмитриева. Задачи по физике. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений СПО. (7 -е изд. стереот.). М.: издательский центр «Академия». 2013 г. – 336 с.
Электронные образовательные издания
Электрический ток в различных средствах. Часть 1. (10 опытов, 21 минута). Учебное оборудование на DVD.
Электрический ток в различных средствах. Часть 2. (12 опытов, 27 минут). Учебное оборудование на DVD.
Электромагнит. Индукция. Учебное оборудование на DVD.
Тепловые явления. Учебное оборудование на DVD.
Физика 1. Волновые процессы. Лабораторные работы. Учебное оборудование на DVD.
Физика 2. Лабораторные работы. Учебное оборудование на DVD.
Электромагнитные волны. (12 опытов, 30 минут). Учебное оборудование на DVD.

Основы молекулярно-кинетической теории. Часть 1. (12 опытов, 35 минут). Учебное оборудование на DVD.
Основы молекулярно-кинетической теории. Часть 2. (11 опытов, 36 минут). Учебное оборудование на DVD.
Основы термодинамики. Основы молекулярно-кинетической теории. (10 опытов, 26 минут). Учебное оборудование на DVD.
Молекулярная физика. (12 опытов, 26 минут). Учебное оборудование на DVD.
Магнитное поле. (18 опытов, 35 минут). Учебное оборудование на DVD.
Механические колебания. (18 опытов, 38 минут). Учебное оборудование на DVD.
Квантовые явления. (9 опытов, 31 минута). Учебное оборудование на DVD.
Излучения и спектры. (11 опытов, 31 минута). Учебное оборудование на DVD.
Геометрическая оптика. Часть 1. (10 опытов, 24 минуты). Учебное оборудование на DVD.
Геометрическая оптика. Часть 2. (13 опытов, 25 минут). Учебное оборудование на DVD.
Постоянный электрический ток. (10 опытов, 25 минут). Учебное оборудование на DVD.
Волновая оптика. (19 опытов, 38 минут). Учебное оборудование на DVD.
Электротехника
М.В. Немцов, М.Л. Немцова. Электротехника и электроника. Учебник для НПО. 6-е изд. стер. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 480 с.
В.Г. Доронкин. Ремонт автомобильного электрооборудования: учебное пособие. 2-е изд. стереотип. М: Издательский центр «Академия». 2012 г. - 80 с.
Ярочкина Г.В. Электротехника. Рабочая тетрадь. Учебное пособие для образовательных учреждений НПО и СПО. 2-е изд. исправ. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 96 с.
Ярочкина Г.В. Основы электротехники. Учебное пособие для образовательных учреждений НПО. 1-е изд. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 240 с.
Прошин В.М. Рабочая тетрадь к лабораторно-практическим работам по электротехнике. Учебное пособие для образовательных учреждений НПО. 8-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 80 с.
Прошин В.М. Лабораторно-практические работы по электротехнике. Учебное пособие для образовательных учреждений НПО. 7-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 208 с.
Прошин В.М. Сборник задач по электротехнике. Учебное пособие для образовательных учреждений НПО. 4-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 128 с.
Прошин В.М. Электротехника. Учебник для образовательных учреждений НПО. 4-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 228 с.
Ю.Г. Лапынин. Контрольные материалы по электротехнике и электронике. Учебное пособие для образовательных учреждений СПО. 2-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 128 с.
В.И. Полещук. Задачник по электротехнике и электронике. Учебное пособие для студентов образовательных учреждений СПО. 8-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 208 с.
Материаловедение
А.А. Черепяхин. Материаловедение. Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - 5-е изд. перераб. М: Издательский центр «Академия». 2012г. - 272 с.
В.Н. Заплатин. Основы материаловедения (металлообработка): учеб. пособие для НПО. - 3-е изд. стер. - М: Издательский центр «Академия». 2009 г. - 256 с.
Материаловедение. Иллюстрированное учебное пособие. (Составитель Е.Н. Соколова). М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 28 плакатов.

Соколова Е.Н. Материаловедение. Контрольные материалы. Учебное пособие для образовательных учреждений НПО. 2-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 80 с.

Соколова Е.Н. Материаловедение. (Металлообработка). Рабочая тетрадь.. Учебное пособие для образовательных учреждений НПО. 6-е изд. стереот. М: Издательский центр «Академия». 2013 г. - 96 с.

А.М. Адашкин, В.М. Зувев. Материаловедение (Металлообработка) Академия 2014.

Эффективное поведение на рынке труда

Г.М. Шеламова. Основы культуры профессионального общения. Учебник для НПО. М: Издательский центр «Академия», 2013 г. – 160 стр.

6.3. Организация воспитания обучающихся

6.3.1.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Педагогический состав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Питерский агропромышленный лицей» на 01.07.2021 г.

№	Ф.И.О.	Образование	Специальность	Предмет	Квалификационная категория	Общий стаж	Стаж в данном учреждении	Курсы повышения квалификации
1.	Гришкова Ирина Викторовна, Зам директора по УПР	Высшее Саратовский орден Трудового Красного Знамени государственный университет им. Н.Г. Чернышевского, История	Историк, преподаватель истории	Информатика, компьютерный дизайн	Соответствие занимаемой должности	27	16	ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г. РАНХиГС г. Саратов «Управление в сфере образования», 2018 г. ЧОУ ДПО БИПП и ПК переподготовка «Теория и методика преподавания информатики», 2018 г. ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г профессиональная перепод-

								готовка «Менеджмент в образовании», квалификация «Менеджер по персоналу» с правом ведения нового вида профессиональной деятельности в сфере управления персоналом в образовательной организации» в ГАУ ДПО «Саратовский областной учебный центр», решение аттестационной комиссии от 18 июня 2020 г., в объеме 256 ч.
2.	Бурлакова Наталья Николаевна, Зам директора по УМР	Высшее Саратовский орден «Знак Почета» Государственный педагогический институт им. К.А. Федина, Физика, математика	Учитель физики и математики	Информатика, основы информационных технологий,	Высшая Приказ № 39 от 20.01.2021 г.	38	32	ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г ГОУ «ПУ №76» свидетельство об уровне квалификации «Оператор ЭВМ 2 разряда» 2005 г. ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г., ООО «МИРО» г. Саратов «Менеджмент в образовании», 2018г. ЧОУ ДПО БИПП и ПК

								<p>«Теория и методика преподавания информатики в условиях реализации ФГОС», 2018 г.</p> <p>КПК «Специфика преподавания дисциплины «Информационные технологии в условиях реализации ФГОС СПО по ТОП-50»», 2019г</p> <p>программа повышения квалификации «Методист профессионального обучения и дополнительного профессионального образования», с 27 января по 21 февраля 2020 года в ГАУ ДПО «Саратовский областной учебный центр»,</p> <p>курсы онлайн-университета социальных наук «Добро. Университет», для волонтеров и организаторов волонтерства</p>
3.	Филатова Мария Валерьевна, Социальный педагог	ФГБОУ ВПО «Саратовский государственный университет им.	Русский язык и литература	Преподаватель русского языка и литературы	Первая квалификационная категория Приказ № 2703 от 25.12.19 г.	5	5	<p>ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г.,</p> <p>ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопро-</p>

		Н.Г. Чернышевского», 44.03.01 Педагогическое образование, Квалификация «Бакалавр», 2015г.						вождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г ЧОУ ДПО г. Балаково «Учебный центр «Ресурс»» 2020 г. по дополнительной профессиональной программе «Методика преподавания русского языка и литературы в СПО», в объеме 144 часов.
4.	Захаров Иван Михайлович, руководитель физического воспитания	Высшее Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Саратовский государственный профессионально-педагогический университет»	Педагог по физической культуре	Физическая культура	Первая квалификационная категория Приказ № 179 от 30.01.19 г.	15	15	ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г., ЧОУ ДПО БИПП «Педагогическое сопровождение образовательного процесса физической культуры в условиях реализации ФГОС профессионального образования», с 16 апреля по 15 мая 2019 г, 144 ч., ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г,

		<p>ческий колледж им. Ю.А. Гагарина», Физическая культура ГОУ ВПО «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» «Физическая культура»</p>						<p>ГАУ ДПО «СОИРО» г. Саратов курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Преподавание Физической культуры и ОБЖ в современном образовательном пространстве» в с 25 августа 2020 г. по 23 октября 2020 г., в объеме 144 ч.</p>
5.	<p>Власов Сергей Николаевич, преподаватель-организатор ОБЖ</p>	<p>Высшее, СХИ им. Н.И. Вавилова «Агрономия», 1989г.</p>	<p>Ученый агроном</p>	<p>ОБЖ, БЖД</p>	<p>Первая квалификационная категория Приказ № 2703 от 25.12.19 г.</p>	<p>23</p>	<p>10</p>	<p>ОГУ ДПО «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Саратовской области», 2018г., ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г.,</p>

							<p>Сертификат рег.№ 8 от 21.02.2018г. по программе «Первая помощь» ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж», Удостоверение №000322 от 20.12.2019г. на право обучения вождению ГАУ ДПО «СЮАШ «Орленок»</p> <p>ЧОУ ДПО БИПП г. Балаково «Преподавание экономики в условиях реализации ФГОС», 2019 г., 144 ч., ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г Курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Преподавание Физической культуры и ОБЖ в современном образовательном пространстве» в ГАУ ДПО «СОИРО» г. Саратов с 25 августа 2020 г 2020 г., в объеме 144 ч., программа повышение</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

								<p>квалификации «Основы обеспечения информационной безопасности детей» в ООО «Центр инновационного образования и воспитания» г. Саратов, в объеме 22 ч.</p>
6.	<p>Абжалимов Юрий Андреевич</p>	<p>Высшее Саратовский институт механизации с/х им. М.И. Калинина Механизация гидромелиоративных работ</p>	<p>Инженер-механик</p>	<p>Теоретическая подготовка водителей, электротехника материаловедение</p>	<p>Первая квалификационная категория Приказ № 974 от 06.05.19 г.</p>	44	34	<p>ГОУ НПО «ПУ № 76» свидетельство об уровне квалификации «Пользователь ПК», 2008 г., Переподготовка, ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова» по программе «Педагог профессионального образования», 504 ч. 2017 г., ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г., ГАУ ДПО «СОИРО» «Проведение ГИА в рамках ФГОС СПО нового поколения», 2018 г., СГТУ им. Ю. Гагарина КПК «Преподавание электротехники»</p>

								тротехники, электроники и схемотехники», 2018 г. ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г
7.	Авдошина Ольга Владимировна	Высшее Саратовский орден «Знак Почета» Государственный педагогический институт им. К.А. Федина, Физика, математика	Учитель физики и математики	Физика, Технология создания ЦМИ	Соответствие занимаемой должности	33	31	«Теория и методика преподавания физики», 2018г, ЧОУ ДПО БИПП «Теория и методика преподавания информатики», 2018г ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г
8.	Букалова Надежда Александровна	ФГБОУ ВПО «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»	Юрист	Охрана труда, экономика	Соответствие занимаемой должности	14	4	НОУ ДПО ПКС «БИППК» филиал г. Саратов Профессиональная переподготовка по ДПО Специалист по охране труда, 2016 г., Переподготовка, ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова» по программе «Пе-

		го», Юрис- пруденция						<p>дагог профессионального образования», 504 ч. 2017 г., ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» по ДПП «Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся», 72 ч. 2017 г. ЧОУ ДПО БИПП «Теория и методика преподавания информатики», 2018г «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г., курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Преподавание экономики в условиях реализации ФГОС» в ЧОУ ДПО «БИППиПК»</p>
--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--

								г. Балаково 2020 г., в объеме 144 ч.
9.	Заралкина Наталья Юрьевна	Высшее Саратов- ский госу- дарствен- ный уни- верситет имени Н.Г. Чернышев- ского, История	Историк, преподава- тель исто- рии	История, обществозна- ние	Первая квалифи- кационная катего- рия Приказ № 663 от 29.03.19 г.	21	21	ЧОУ ДПО БИПП «Теория и методика препо- давания информатики», 2018г ГАОУ ДПО «СОИРО» г. Саратов по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы пре- подавания истории и обще- ствознания в условиях мо- дернизации» 2019 г.
10.	Фомина Вера Алек- сандровна	Высшее Саратов- ский орде- на «Знак Почета» Государ- ственный педагоги- ческий ин- ститут им. К.А. Феде- на, Англий- ский и немецкий язык	Препода- ватель ан- глийского языка	Английский язык	Первая приказ № 683 от 30.03.2018 г.	26	6	ГАУ ДПО «СОИРО» «Пре- подавание иностранного языка в условиях реализа- ции ФГОС ОО», 2017 г., ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый меди- цинский колледж» по про- грамме «Первая помощь», 2018 г. повышение квалификации в ООО «Международный центр консалтинга и образования «Велес»» по дополнительной профессиональной программе «Технологии и

								инновационные формы педагогической деятельности учителя (предмет «Английский язык») в рамках ФГОС.2020 г., в объеме 144 часов, г. Таганрог.
11. .	Куприянова Надежда Владимировна	Высшее Саратовский орден «Знак Почета» Государственный педагогический институт им. К.А. Федина, Французский и немецкий язык	Учитель французского и немецкого языков	Немецкий язык, география, родная литература	Высшая квалификационная категория Приказ № 663 от 29.03.19 г.	32	32	Балаковский институт профессиональной переподготовки « Теория и методика преподавания географии, истории и обществознания», 2018г., «Теория и методика преподавания немецкого языка», 2018г., ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г. ЧОУ ДПО БИПП и ПК «Теория и методика преподавания немецкого языка в условиях реализации ФГОС», 2018 г. ЧОУ ДПО БИПП и ПК «Методика преподавания истории и обществознания в условиях реализации

								<p>ФГОС», 2018 г., ЧОУ ДПО БИПП и ПК «Теория и методика преподавания географии в условиях реализации ФГОС», 2018 г., ЧОУ ДПО БИПП «Теория и методика преподавания информатики», 2018г курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Теория и методика преподавания родной литературы в условиях реализации ФГОС» в ЧОУ ДПО «БИППиПК» г. Балаково 2020 г., в объеме 144 ч.</p>
12.	Сорокина Любовь Викторовна	Высшее Саратовский орден «Знак Почета» Государственный педагогический	Учитель математики и физики средней школы	Математика	Первая квалификационная категория Приказ № 663 от 29.03.19 г.	38	35	<p>ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г. ЧОУ ДПО БИПП «Теория и методика преподавания информатики»,</p>

		ческий институт им. К.А. Федина, математика и физика						2018г ГАОУ ДПО «СОИРО» г. Саратов по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы теории и методики преподавания математики», 2019 г.
13.	Ломакина Дина Михайловна	Высшее Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского, Биология Питерское профессиональное училище № 76 Парикмахер, Свидетельство об обучении №2897 Поволжский	Учитель биологии, Парикмахер, маникюриста	Биология, экология, химия	Высшая квалификационная категория Приказ № 200 от 30.01.2020 г.	18	18	ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г. ЧОУ ДПО БИПП и ПК «Теория и методика преподавания информатики в условиях реализации ФГОС», 2018 г. повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Обучение биологии и химии в условиях реализации ФГОС общего образования» с использованием дистанционных образовательных технологий в ГАУ ДПО

		межрегиональный учебный центр Маникюр-ша						«СОИРО» г. Саратов 2020 г., в объеме 144 ч.
14.	Макулов Владимир Юрьевич	Высшее СХИ им. Н.И. Вавилова «Агрономия»	Ученый агроном	Устройство автомобилей, Тракторы, автомобили	Высшая квалификационная категория Приказ № 663 от 29.03.19 г.	44	16	ГОУ НПО «ПУ № 76» свидетельство об уровне квалификации «Пользователь ПК», 2008 г. Переподготовка, ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова» по программе «Педагог профессионального образования», 504 ч. 2017 г. курсы повышения квалификации в МЦК – ЧЭМК Минобразования Чувашии, по дополнительной профессиональной программе «Методическое сопровождение профессиональных образовательных организаций по вопросам внедрения ФГОС по новым, наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям ТОП-50», 2017 г. курсы повышения квали-

								<p>фикации «Современные технологии обеспечения качества профессионального образования в условиях реализации СПО нового поколения с учетом профессиональных стандартов, требований WorldSkills», 2017г.</p> <p>СГТУ им. Ю. Гагарина КПК «Преподавание электротехники, электроники и схемотехники», 2018 г.</p> <p>«СИДНО» г. Омск КПК «Учитель истории. Преподаватель истории в условиях преподавания ФГОС», 2018 г.</p> <p>ЧОУ ДПО БИПП г. Балаково «Преподавание экономики в условиях реализации ФГОС», с 16 апреля по 15 мая 2019 г., 144 ч.</p> <p>Макулов В.Ю. ОГА ПОУ «Ульяновский авиационный колледж - Международный центр компетенций» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Практика и</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

								методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»», 2019 г., 76 ч.
15.	Синельников Александр Михайлович	Высшее, Саратовский сельскохозяйственный институт, «Агрономия», 1977г.	Ученый агроном	Материаловедение, основы агрономии, основы зоотехнии, техническое обслуживание автомобилей	Соответствие занимаемой должности	43	6	Переподготовка, ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова» по программе «Педагог профессионального образования», 504 ч. 2017 г., ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г., ГАУ ДПО «СОИРО» «Проведение ГИА в рамках ФГОС СПО нового поколения», 2018 г., ЧОУ ДПО БИПП и ПК «Теория и методика преподавания астрономии в условиях реализации ФГОС», 2018 г.

								<p> ЧОУ ДПО БИПП г. Балаково: «Теория и методика преподавания экологии в условиях реализации ФГОС в образовательных организациях», с 16 апреля по 15 мая 2019 г., 144 ч., «Преподавание экономики в условиях реализации ФГОС», 2019 г., 144 ч., ОГА ПОУ «Ульяновский авиационный колледж - Международный центр компетенций» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»», 2019 г., 76 ч. курсы повышения </p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

								квалификации по дополнительной профессиональной программе «Теория и методика преподавания истории мировой культуры в условиях реализации ФГОС» в ЧОУ ДПО «БИППиПК» г. Балаково 2020 г., в объеме 144 ч.
16.	Самсонов Юрий Николаевич	Высшее СХИ им. Н.И. Вавилова «Бухгалтерский учёт и анализ хозяйственной деятельности в сельском хозяйстве», Квалификация «Экономист», 1989г.	экономист по бухгалтерскому учету в сельском хозяйстве.	Мастер по профессии «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»	Первая Приказ № 1759 от 31.05.16 г.	16	7	ГОУ НПО «ПУ № 76» свидетельство об уровне квалификации «Пользователь ПК», 2010 г. Переподготовка, ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова» по программе «Педагог профессионального обучения», 504 ч. 2017 г. ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г., ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г

								<p>ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова» г. Ярославль по дополнительной профессиональной программе «Применение современных педагогических технологий и методов обучения при проектировании и реализации профессиональных образовательных программ на основе интеграции формального и неформального образования» (в рамках реализации приоритетного проекта «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий») 2020 г., в объеме 72 ч., курсов онлайн-</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---

								университета социальных наук «Добро. Университет», для волонтеров и организаторов волонтерства, 2020 г.
17.	Заралкин Игорь Викторович	<p>ФГОУ СПО «Энгельсский государственный профессионально-педагогический колледж» МСХ-357, 2014г.</p> <p>Начальное Профессиональное Питерское среднее профессионально-техническое училище 76</p> <p>Тракторист-машинист широкого</p>	<p>Квалификация «Техник»</p> <p>Тракторист-машинист широкого профиля 2 класса</p>	<p>Мастер по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства»</p>	<p>Высшая Приказ № 1 от 09.01.2018 г</p>	26	23	<p>ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г.</p> <p>Сертификат рег.№ 8 от 21.02.2018г. по программе «Первая помощь» ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж», Удостоверение №000322 от 20.12.2019г. на право обучения вождению ГАУ ДПО «СЮАШ «Орленок»</p> <p>ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г</p>

		профиля						
18.	Волков Максим Владимирович, Преподаватель, мастер п/о	Высшее, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова», «Механизация сельского хозяйства», 2006г.	Квалификация «Инженер»	Мастер по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства», Технология слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию с/х машин и оборудования	Высшая Приказ № 1 от 09.01.2018 г.	17	17	<p>ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г., Сертификат рег.№ 8 от 21.02.2018г. по программе «Первая помощь» ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж», Удостоверение №000322 от 20.12.2019г. на право обучения вождению ГАУ ДПО «СЮАШ «Орленок» ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова» г. Ярославль по дополнительной профессиональной программе «Применение современных педагогических технологий и методов обучения при</p>

								проектировании и реализации профессиональных образовательных программ на основе интеграции формального и неформального образования» (в рамках реализации приоритетного проекта «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий») с 19 октября по 21 ноября 2020 г., в объеме 72 ч.
19.	Петров Олег Алексеевич	Среднее профессиональное, ГОУ СПО «Саратовский государственный профессионально-педагогический колледж»	Учитель труда, тракторист-машинист широкого профиля 2 класса	Мастер по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства»	Высшая Приказ № 663 от 29.03.19 г.	29	21	ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г. Удостоверение №000322 от 20.12.2019г. на право обучения вождению ГАУ ДПО «СЮАШ «Орленок» ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного

		<p>ческий колледж им. Ю.А. Гагарина»</p> <p>Труд, Квалификация «Учитель труда», 2004 год</p> <p>Начальное профессиональное</p> <p>Питерское среднее профессионально-техническое училище 76</p> <p>Тракторист-машинист широкого профиля</p>						<p>процесса в условиях реализации ДПО СПО» , 2019г</p>
20.	<p>Аббакумов Виктор Михайлович</p>	<p>НА ЧОУ ВПО «Современная гуманитарная акаде-</p>	<p>Юрист Тракторист-машинист</p>	<p>Мастер по профессии «Мастер сельскохозяйственного производ-</p>	<p>Соответствие занимаемой должности</p>	26	6 мес	<p>Сертификат от 19.12.2019г. по программе «Навыки оказания первой помощи» ВГУЮ Поволжский институт</p>

		<p>мания», 2013 г. Юриспруденция ПТУ № 76, 1995 г.</p>	<p>широкого профиля</p>	<p>ства»</p>				<p>ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО» , 2019г ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова» г. Ярославль по дополнительной профессиональной программе «Применение современных педагогических технологий и методов обучения при проектировании и реализации профессиональных образовательных программ на основе интеграции формального и неформального образования» (в рамках реализации приоритетного проекта «Подготовка</p>
--	--	--	-----------------------------	--------------	--	--	--	--

								высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий») 2020 г., в объеме 72 ч.
21.	Поминов Павел Владимирович	ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», 2016 г. Юриспруденция Диплом АН ДПО «Межрегиональный институт развития образования» профессиональна переподготовка,	Юрист Мастер производственного обучения Мастер с/х производства	Мастер по профессии Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Соответствие занимаемой должности	15	6 мес	ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО» , 2019г переподготовка по дополнительной профессиональной программе «Производственное обучение» в АНО ДПО «Межрегиональный институт развития образования» г. Ростов-на-Дону 2020 г., в объеме 288 ч. прошли обучение ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П.

		2020 г. ПУ № 76, 2003 г. с. Питерка						Пастухова» г. Ярославль по дополнительной профессиональной программе «Применение современных педагогических технологий и методов обучения при проектировании и реализации профессиональных образовательных программ на основе интеграции формального и неформального образования» (в рамках реализации приоритетного проекта «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий») 2020 г., в объеме 72 ч.
22.	Кузнецова Марина Владимировна	ГОУ ВПО «Саратовский государственный уни-	Социальный педагог, Воспитатель в до-	воспитатель	Первая Приказ № 2703 от 25.12.2019 г.	34	18	ГАПОУ СО «Саратовский областной базовый медицинский колледж» по программе «Первая помощь», 2018 г.

		верситет имени Н.Г. Чернышевского», 2005 г. Саратовское педагогическое училище, 1991 г.	школьных учреждениях					ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г ЧОУ ДПО «БИППиПК» переподготовка по ДПО Педагог-психолог, 504 ч. 2019 г.
23.	Волкова Галина Викторовна	Высшее, АНО ВПО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации», 2011 г.	Экономист по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	Мастер по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»	Первая Приказ № 2703 от 25.12.2019 г.	16	3	Переподготовка, ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова» по программе «Педагог профессионального обучения», 504 ч. 2018 г. ЧОУ ДПО БИПП г. Балаково «Теория и Методика преподавания информатики в условиях реализации ФГОС » 2019 г., 144 ч. ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П.

								<p>Пастухова» г. Ярославль по дополнительной профессиональной программе «Применение современных педагогических технологий и методов обучения при проектировании и реализации профессиональных образовательных программ на основе интеграции формального и неформального образования» (в рамках реализации приоритетного проекта «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий») 2020 г., в объеме 72 ч. курсов онлайн-университета социальных наук «Добро. Университет», для волонтеров и организаторов волонтерства, 2020 г.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

24.	Касицын Алексей Александрович	Высшее, ГОУ ВПО «СГТУ», 2010г.	Инженер по специальности «электронное машиностроение»	Мастер по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»	Первая Приказ № 2703 от 25.12.2019 г.	15	7	<p>Переподготовка, ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова» по программе «Педагог профессионального обучения», 504 ч. 2018 г</p> <p>ГАОУ ДПО «СОИРО» «Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г</p> <p>Программа повышение квалификации «Основы обеспечения информационной безопасности детей» в ООО «Центр инновационного образования и воспитания» г. Саратов, в объеме 22 ч., 2020 г</p> <p>ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова» г. Ярославль по дополнительной профессиональной программе «Применение современных</p>
-----	-------------------------------	--------------------------------	---	---	---------------------------------------	----	---	--

								педагогических технологий и методов обучения при проектировании и реализации профессиональных образовательных программ на основе интеграции формального и неформального образования» (в рамках реализации приоритетного проекта «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий») 2020 г., в объеме 72 ч.
25.	Кропотов Олег Анатольевич	Высшее, СГАУ им. Н. Вавилова, 1998 г.	Экономист по бухгалтерскому учету по специальности «Бухгалтерский учет»	Мастер по профессии «Мастер по обработке цифровой информации»	Соответствие занимаемой должности	21	2	ГАУ ДПО «СОИРО» «Теория и методика преподавания школьного курса «Информатика» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования (ФГОС ОО)», 2018 г., ГАОУ ДПО «СОИРО»

								<p>«Педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ДПО СПО», 2019г</p> <p>переподготовку по дополнительной профессиональной программе «Теория и методика преподавания английского языка» в ЧОУ ДПО «БИППиПК» г. Балаково 2020 г., в объеме 504 ч., курсов онлайн-университета социальных наук «Добро. Университет», для волонтеров и организаторов волонтерства, 2020 г.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» особенностей организации и осуществления образовательной деятельности.

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Оценка качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации представлены в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются лицом, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей. ФОС по программе для профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации формируются из оценочных средств текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации:

- фонд оценочных средств текущего контроля, который разрабатывается по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, преподавательским составом лица и включает: титульный лист; общие сведения; фонд оценочных средств, структуру и описание оценочных процедур по программе; и комплект оценочных средств по промежуточной аттестации, включает оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам

нам и профессиональным модулям; фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации

Лицеом создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачетов и экзаменов.

Обучение по профессиональным модулям завершается экзаменом (квалификационным), который проводит квалификационная комиссия. В ее состав могут входить представители работодателей.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица). Процент результативности (правильных ответов)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений вербальный аналог	
	балл (отметка)	вербальный
90 ÷ 100	5	отлично
75 ÷ 89	4	хорошо
74 ÷ 55	3	удовлетворительно
менее 55	2	неудовлетворительно

Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы
Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Гришкова И.В.	Заместитель директора по УПР
Бурлакова Н.Н.	Заместитель директора по УМР
Волкова Г.В.	Мастер производственного обучения
Авдошина О.В.	Преподаватель спецдисциплин
Ломакина Д.М.	Преподаватель спецдисциплин
Абжалимов Ю.А.	Преподаватель спецдисциплин
Касицын А.А.	Мастер производственного обучения
Кропотов О.А.	Мастер производственного обучения
Сорокина Л.В.	Преподаватель общеобразовательных дисциплин
Куприянова Н.В.	Преподаватель общеобразовательных дисциплин
Филатова М.В.	Преподаватель общеобразовательных дисциплин
Букалова Н.А.	Преподаватель общеобразовательных дисциплин
Заралкина Н.Ю.	Преподаватель общеобразовательных дисциплин

Приложение 1

к ПООП по профессии/специальности

Код и наименование профессии/специальности

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«—————»

Индекс и наименование профессионального модуля

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

« _____ »

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности _____ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций и личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности ¹

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Определяются в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) только компетенции, формируемые в рамках данного модуля
ОК N.
ЛР...	

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	См. ФГОС по профессии (специальности)
ПК 1.1.	
...

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен²:

Иметь практический опыт	См. табл. Раздела 4 данной программы
уметь	См. табл. Раздела 4 данной программы
знать	См. табл. Раздела 4 данной программы

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____
в том числе в форме практической подготовки _____

Из них на освоение МДК _____
в том числе самостоятельная работа _____

практики, в том числе учебная _____
производственная _____

Промежуточная аттестация _____ (указывается в случае наличия).

¹ В данном подразделе указываются только те компетенции и личностные результаты, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю. Личностные результаты переносятся из Приложения 3 ПООП.

² Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем профессионального модуля, ак. час.										
		Суммарный объем нагрузки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								Самостоятельная работа ³
				Обучение по МДК				Практики		Консультации ⁴		
				Всего	В том числе			Учебная	Производственная			
Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов) ⁵										
1	2	3	4	5	6	7 ⁴⁰	8	9	10	11	12	
ПК ОК	Раздел 1. ...	X	X	X		X	X	X	X	X	X	
	Раздел 2. ...	X	X	X		X		X	X	X	X	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная практика))	X (ввести число)	X						X (повторить число)			
	Промежуточная аттестация	X	X									

³ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

⁴ Консультации вставляются в случае отсутствия в учебном плане недель на промежуточную аттестацию по модулю.

⁵ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

	Экзамен по ПМ								X		
	Всего:	X	X	X	X	X	X⁴⁰	X	X	X	X

Ячейки в столбцах 3, 5, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 6, 7 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 5, 9, 10, 11, 12 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. <i>номер и наименование раздела</i>		<i>указывается количество часов на изучение раздела в целом, включая темы МДК, практики и самостоятельную работу, курсовое проектирование по разделу</i>
МДК. <i>номер и наименование МДК</i>		<i>указывается количество часов на изучение тем МДК</i>
Тема 1.1. номер и наименование темы	Содержание	<i>указывается количество часов на изучение темы</i>
	1. Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний	
	...	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	указывается количество часов на все учебные занятия	

	<i>Указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тематика. Например: «Лабораторное занятие 2 «Снятие основных электрических характеристик трансформатора». Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в разделе 1.2. умений</i>	<i>количество часов на данное занятие</i>
	...	<i>количество часов на данное занятие</i>
Тема 1.2. номер и наименование темы	Содержание	*
	1.	*
	...	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	...	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		
1.		*
п.		
Учебная практика раздела 1		
Виды работ		*
1.		
п.		
Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)		
Виды работ		*

1.		
п.		
Раздел N. номер и наименование раздела		*
Тема п.1. номер и наименование темы	Содержание	*
	1.	*
	...	
	В том числе практических и лабораторных занятий	*
	1.	*
	...	*
Тема п.2. номер и наименование темы	Содержание	*
	1.	*
	...	
	В том числе практических и лабораторных занятий	*
	1.	*
	...	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении <i>раздела №</i> 1.		*
Учебная практика <i>раздела №</i> Виды работ		*

1.	
Производственная практика раздела № (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1.	*
Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено) Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам). Тематика курсовых проектов (работ) 1.	*
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1.	*
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...) 1.	*
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ 1.	*
Всего	*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет _____ (наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ПООП), оснащенный оборудованием: _____ (перечисляется оборудование для проведение занятий), техническими средствами _____ (перечисляются необходимые технические средства)

Лаборатории _____ (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1. Примерной программы по профессии/специальности.

Мастерские _____ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.2. примерной программы по данной профессии/специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.3 примерной программы по профессии/специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. ...

3.2.2. Основные электронные издания

1. ...

В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. *Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.*

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p style="text-align: center;"><i>ПК</i></p> <p style="text-align: center;"><i>ОК</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Показатели освоенности компетенций</i></p> <p><i>Пример:</i></p> <p><i>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)</i></p>

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«—————»

Индекс в учебном плане и наименование учебной дисциплины

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «_____» (наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «_____» является обязательной частью _____ (указывается наименование цикла) примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (специальности).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК _____ (указываются коды).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ⁶ ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
Указываются только коды	Указываются только умения, относящиеся к данной дисциплине	Указываются только знания, относящиеся к данной дисциплине

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	*
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	*
контрольная работа (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа ⁷	-
Промежуточная аттестация	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) (в случае её наличия) следует указать объем часов, а в случае отсутствия убрать из списка за исключением самостоятельной работы.

⁶ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением 3 ПООП.

⁷ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов ⁸ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. указывается перечень дидактических единиц темы (каждое знание, указанное в п.1.3 должно найти отражение в дидактических единицах)</p> <p>2......</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>...указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тематика. Например, «Лабораторное занятие 7. Исследование зависимости силы тока от сопротивления в цепи постоянного тока. Номенкла-</p>	<p>указывается количество часов на изучение темы в целом (теоретическое обучение + практические и лабораторные занятия)</p> <p>указывается количество часов на изучение теоретическое обучение</p> <p>указывается суммарное количество часов</p> <p>количество часов на данное занятие</p>	***

⁸ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	<i>тура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в разделе 1.2. умений</i>		
	...	количество часов на данное(-ые) занятие(я)	
	Самостоятельная работа обучающихся⁹	количество часов в случае наличия	
Тема №	Содержание учебного материала	*	***
	1.	*	
		
	В том числе практических и лабораторных занятий	*	
	1.	*	
	...	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
	Курсовой проект (работа) (для специальности если предусмотрено) <i>Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей.</i>	*	

⁹ Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК).

Тематика курсовых проектов (работ) 1. п.		
<i>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</i> 1. п.	* ¹⁰	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (для специальности если предусмотрено) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования) 1. п.	*	
Промежуточная аттестация	* ¹¹	
Всего:	*	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае, если в учебном плане п.5 выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

¹⁰ При наличии данная нагрузка входит в часы по МДК и относится к разделу, в котором она проводится.

¹¹ Выделяется обязательно не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет « _____ »,
наименование кабинета из указанных в п.6.1 ПООП

оснащенный оборудованием: _____ (перечисляется основное оборудование кабинета), техническими средствами обучения: _____, (перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).

В случае необходимости:

Лаборатория _____ (наименования лаборатории из указанных в п.6.1 ПООП), оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.2 примерной программы по данной профессии (специальности).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. ...

3.2.2. Электронные издания

1. ...

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе для обучающихся.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Приводятся наименование и данные по печатным и электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данной дисциплины.

Списки литературы оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» утверждён приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i>	<i>Какими процедурами производится оценка</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристики демонстрируемых умений</i>	<i>Например: Оценка результатов выполнения практической работы</i> <i>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</i>

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ¹²

202__г.

¹² При разработке ФУМО СПО используют макет рабочей программы воспитания ПОО и методические рекомендации по разработке программ воспитания в среднем профессиональном образовании.

Содержание

Раздел 1. Паспорт примерной рабочей программы воспитания

Раздел 2. Соотнесение личностных и образовательных результатов реализации ПООП

Раздел 3. Оценка освоения обучающимися ОПОП в части достижения личностных результатов

Раздел 4. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Раздел 5. Примерный календарный план воспитательной работы по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии/специальности

Раздел 1. Паспорт примерной рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по профессии/специальности _____ (указываются код и наименование)
Основания для разработки программы	Нормативно-правовое регулирование воспитательной работы: Настоящая программа разработана на основе следующих нормативно правовых документов: – (указать нормативно-правовые акты, определяющие деловые качества специалиста – выпускника СПО (при наличии)).
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	Указываются в соответствии со сроком обучения
Исполнители программы	

Таблица 1. Общие требования к личностным результатам выпускников СПО

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Портрет выпускника СПО	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 3
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 4
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля.	ЛР 5
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 6

Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 7
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	ЛР 8
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности».	ЛР 9
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся.	ЛР 10
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.	ЛР 11
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 12
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 13
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.	ЛР 14
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 15
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве ¹³ .	ЛР 16
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.	ЛР 17
Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта.	ЛР 18

¹³ См. приложение № 2 к Методике расчета показателя «Количество выпускников системы профессионального образования с ключевыми компетенциями цифровой экономики», утвержденной приказом Минэкономразвития России от 24.01.20 № 41 «Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, получение образования по которым связано с формированием двух и более ключевых компетенций цифровой экономики».

Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.	ЛР 19
Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.	ЛР 20
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 21
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.	ЛР 22
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.	ЛР 23
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	ЛР 24
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	ЛР 25
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.	ЛР 26
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 27
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	ЛР 28
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	ЛР 29
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 30
Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам.	ЛР 31
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ЛР 32
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 33
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 34
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	ЛР 35
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 36

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации¹⁴ (при наличии)	
...	ЛР 37
...	ЛР ...
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями¹⁵ (при наличии)	
...	ЛР ...
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса¹⁶ (при наличии)	
...	ЛР ...

Таблица 2. Требования к личностным результатам с учетом особенностей профессии/специальности _____

(наименование (код по перечню) профессии/специальности)

Конкретизированный портрет выпускника по профессии, специальности, укрупненной группе профессий и специальностей (УГПС)	
<i>Формулировка дескриптора (при наличии отличий по сравнению с Портретом выпускника СПО, табл.1)</i>	<i>ЛР (№ п/п; индекс профессии или специальности либо УГПС. Например: ЛР 1. 15.00.02; ЛР1. 44.00.00)</i>
...	...

Требования к личностным результатам с учетом особенностей профессии/специальности переносятся в рабочую программу воспитания ПОО в раздел 4.1.

Раздел 2. Соотнесение личностных и образовательных результатов реализации ПООП

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Коды ОК (из ФГОС СПО)	Коды ПК (из ФГОС СПО)
ЛР ...	ОК 1, ОК ...	ПК 1.2
ЛР ...	ОК ..., ОК	ПК 2.1, ПК 2.2., ПК 3.1.
...

Коды личностных результатов реализации программы воспитания указываются в соответствии с Таблицей 1. «Общие требования к личностным результатам выпускников СПО» примерной программы воспитания ПОО и Таблицей 2. «Требования к личностным результатам с учетом особенностей профессии/специальности».

¹⁴ Разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

¹⁵ Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

¹⁶ Разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

Раздел 3. Оценка освоения обучающимися ОПОП в части достижения личностных результатов

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- Демонстрация интереса к будущей профессии.*
- Оценка собственного продвижения, личностного развития.*
- Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов.*
- Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности.*
- Проявление высокопрофессиональной трудовой активности.*
- Участие в исследовательской и проектной работе.*
- Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях.*
- Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики.*
- Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде.*
- Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа.*
- Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах.*
- Сформированность гражданской позиции.*
- Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества.*
- Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения.*
- Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся.*
- Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.*
- Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих, волонтерских отрядах и молодежных объединениях.*
- Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан*
- Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.*
- Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.*
- Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.*

- Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.
- Участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах.
- Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.
- И др.

Раздел 4. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся в контексте реализации образовательной программы.

4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требования ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

4.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

В данном разделе необходимо указать обеспечение воспитательной работы по профессии/специальности

4.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;

- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

**Раздел 5. Примерный календарный план воспитательной работы
по образовательной программе среднего профессионального образования
по профессии/специальности _____
на период _____ г.**

Дата/Сроки	Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом методических рекомендаций по разработке программ воспитания СПО¹⁷. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
МЕСЯЦ					

¹⁷ Методические рекомендации находятся в разработке.

ФОНДЫ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

ПО ПРОФЕССИИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

«_____»

Код и наименование профессии/специальности

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)¹⁸**

¹⁸ Заполняется только для специальностей среднего профессионального образования

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Фонды примерных оценочных средств разработаны для профессии/ специальности (указывается код и наименование профессии/специальности по Перечню профессий и специальностей СПО).

В рамках профессии/специальности СПО предусмотрено освоение следующих сочетаний квалификаций/квалификаций: *указываются квалификации как в п. 1.12 (1.11) ФГОС.*

Описание квалификаций, их параллельное или вариативное освоение, количество и номенклатура модулей, входящих в программу по каждой из траектории.

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций рекомендуется применять следующие материалы:

<i>Квалификация (сочетание квалификаций)</i>	<i>Профессиональный стандарт</i>	<i>Компетенция Ворлдскиллс</i>
...

Перечисляются рекомендуемые к применению профессиональные стандарты (из п. 1.2 ФГОС СПО) и компетенции Ворлдскиллс, материалы по которым, разработаны и опубликованы в открытом доступе союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Компетенция Ворлдскиллс указывается в том случае, если её содержание коррелирует с видами деятельности и профессиональными компетенциями, осваиваемыми в профессиональной образовательной программе СПО, и отвечает задаче оценки освоения рассматриваемой образовательной программы.

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Состав профессиональных компетенций по видам деятельности (сведения из ФГОС), соотнесенных с заданиями, предлагаемыми в комплекте.

Для профессии

<i>Оцениваемые основные виды деятельности и профессиональные компетенции</i>	<i>Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)</i>
Демонстрационный экзамен	

Для специальности

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (<i>направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС</i>)
Демонстрационный экзамен	
Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)	

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Предусматривает описание особенностей организации государственной итоговой аттестации по данной профессии/специальности в соответствии с ФГОС, состав процедур, возможности по конкретизации и вариации типовых заданий для демонстрационного экзамена и т.п.

2.2. Порядок проведения процедуры

Описывается рекомендуемый порядок организации процедур ГИА.

Порядок и последовательность проведения защиты ВКР и выполнения задания демонстрационного экзамена. При наличии компетенции WS указываются: наименование компетенции и возможность использования материалов и процедур ДЭ по WS; количество заданий, входящих в комплект примерных заданий по ДЭ в целом и в отдельный вариант; порядок проведения отдельных элементов задания (теоретической части, практической части, отдельных модулей); количество экспертов, задействованных в процессе; общая продолжительность выполнения задания на одного обучающегося.

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания (приводится наименование задания для оценки результатов освоения программы СПО):

- состав операций (задач), выполняемых в ходе выполнения задания;
- исходные данные в текстовом и/или графическом виде.

3.1.2. Условия выполнения практического задания:

Для проведения экзамена приглашаются представители работодателей, организуется видеотрансляция.

3.1.3. Формулировка типового теоретического задания (*в случае наличия*)

- тестовое задание;
- примеры теоретических вопросов.

3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1. Порядок оценки

Критерии оценки по разделам задания, система начисления баллов представляются в виде таблицы.

<i>№ п/п</i>	<i>Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)</i>	<i>Количественные показатели</i>
<i>1.</i>	<i>Задача 1 <наименование></i>	
<i>...</i>		
	<i>ИТОГО:</i>	<i>100</i>

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Рекомендуемые основания для разработки методики перевода баллов в систему о: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)¹⁹

Программа организации проведения защиты ВКР как часть программы ГИА должна включать:

4.1. Общие положения (*включают описание порядка подготовки и защиты дипломного проекта, основные требования к организации процедур*);

4.2. Примерная тематика дипломных проектов по специальности;

4.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы;

4.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта.

4.5. Порядок оценки защиты дипломного проекта/дипломной работы.

¹⁹ Заполняется только для специальностей среднего профессионального образования