**Создание документов. Тест.**

**Вопрос № 1**
Укажите в списке текстовый редактор

1 Paint

2 Open Office Draw

3 Open Office Writer

4 Microsoft Office Document Imaging

**Вопрос № 2**
Роль шаблонов в документах

1 Находят нужную информацию

2 Задают структуру документа, которую можно заполнить

3 Помогают отформатировать документ

4 Сканируют и распознают текстовый документ

**Вопрос № 3**
Является ли шаблоном Новый документ?

1 Да

2 Нет

3 Иногда

**Вопрос № 4**
Что определяет формат страниц?

1 Ориентацию

2 Размер страницы

3 Шрифт

4 Расположение страницы на экране монитора

**Вопрос № 5**
Что позволяет выбрать ориентация?

1 Размер полей

2 Шрифт

3 Размер

4 Расположение страницы на экране монитора

**Вопрос № 6**
Выбрать существующие ориентации страницы

1 Книжная

2 Горизонтальная

3 Альбомная

4 Фронтальная

**Вопрос № 7**
Чем отличается копирование от перемещения?

1. При копировании информация сохраняется в буфере обмена
2. При перемещении объект (файл) расположен в другом месте
3. При перемещении можно вставить несколько копий в указанные места
4. При копировании информация не сохраняется

**Вопрос № 8**
Какая операция позволяет автоматически найти и заменить необходимые слова?

1. Поиск по главам
2. Вставка символа
3. Найти и заменить
4. Автозамена

**Вопрос № 9**
Для чего нужна функция Автозамена?

 1 Осуществляет проверку правописания

 2 Обеспечивает автоматический поиск и замену слов

 3 Подбирает необходимый шрифт

 4 Автоматически исправляет опечатки

**Вопрос № 10**
Какие из предложенных форматов относятся к текстовому редактору?

1. GIMP
2. RTF
3. Imaging
4. HTML

**Работу отправить на электронную почту преподавателя**  **avdosh965@yandex.ru**